



CITTÀ DI SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

-----<oOo>-----

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 40 del registro in data 20 luglio 2017

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE ATTIVITÀ DI WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI SAN SEVERO.

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **venti** del mese di **luglio**, alle ore **18,30** nella sala delle adunanze consiliari, previa CONVOCAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in seduta pubblica di SECONDA CONVOCAZIONE, il **Consiglio Comunale**, nelle persone dei signori:

---	-----	P	A	---	-----	P	A
1	Miglio Francesco	X		17	Lallo Leonardo Francesco		X
2	Damone Luigi Valentino	X		18	Caposiena Rosa, Carolina		X
3	Carafa Antonio Domenico		X	19	Matarante Alfredo Ciro		X
4	Florio Loredana		X	20	Stefanetti Francesco		X
5	Cota Felice Teodoro		X	21	Marino Leonardo		X
6	de Lallo Lucia Rita		X	22	Tardio Annalisa		X
7	Spina Maurizio		X	23	Cataneo Ciro	X	
8	Cafora Sandra	X		24	Bocola Maria Anna	X	
9	Bocola Armando Antonio Gaetano	X		25	Manzaro Giuseppe		X
10	Buca Maria Grazia		X				
11	Cantoro Marco		X				
12	Prattichizzo Roberto	X					
13	De Vivo Arcangela	X					
14	Stornelli Antonio	X					
15	Bubba Antonio Giuseppe	X					
16	Florio Giovanni	X					

Componenti n. **25** in carica n. **25**. Presenti n. **10(dieci) Consiglieri oltre il Sindaco**. Assenti n. **14(quattordici)**.

Presiede la seduta la *Sig.ra Maria Anna Bocola*, nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE, a norma delle vigenti disposizioni.

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE del Comune, *dott. Giuseppe Longo*.

Accertata la legalità della seduta, essendo sufficiente il numero degli intervenuti, il PRESIDENTE dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Dato atto che:

- relaziona il Consigliere Bocola Armando in qualità di Presidente della III Commissione;
- il testo integrale è riportato nel verbale di seduta che verrà prodotto a seguito della trascrizione dell'apposita registrazione e pubblicato all'Albo Pretorio;

IL CONSIGLIO COMUNALE**PREMESSO CHE:**

- il "writing", inteso come arte di strada, è una tecnica che nel corso del tempo si è diffusa tra le fasce della popolazione, soprattutto tra quella giovanile;
- tale realtà artistica, sovente sconosciuta, nasconde una forte potenzialità di espressività e creatività tali da costituire un elemento aggregativo da promuovere ed incentivare sul territorio, purché l'utilizzo degli spazi murari od altro da parte di tali "writers", sia preceduto da una specifica e puntuale regolamentazione in materia di cui, a tutt'oggi, questo Ente è privo;
- per tali ragioni si reputa opportuno provvedere all'approvazione di un Regolamento in materia, che sia tale da legittimare e sperimentare nuove forme di estetica urbana, allo scopo di mantenere il decoro della Città e consentire l'utilizzo di superfici autorizzate, evitando la realizzazione di espressioni artistiche in luoghi non opportuni ed il degrado fisico di parti della Città;
- il Comune di San Severo riconosce il fenomeno dei Writers e della Street Art come nuova espressione creativa dei giovani, ne valorizza le varie forme espressive, ne consente lo svolgimento nell'ambito del territorio comunale, con i vincoli e nei limiti imposti dal Regolamento in materia;
- su detti presupposti il competente Servizio ha predisposto uno schema di Regolamento per l'esercizio della "spray art";
- il Regolamento è finalizzato:
 - a creare un rapporto costruttivo tra i giovani e le istituzioni pubbliche e, di conseguenza, a contrastare il vandalismo in Città, oltre a promuovere la corretta e legale espressione del Writing e della Street Art, con la valorizzazione della creatività dei giovani;
 - pone l'obiettivo di dare la possibilità ai giovani artisti di esprimere la propria creatività negli spazi consentiti, nei quali è possibile dipingere legalmente;
- **RILEVATO** che il Comune nell'ambito dell'azione amministrativa e di governo del territorio, ha il compito di promuovere le iniziative derivanti anche dalle Associazioni, Enti, organismi e privati, che favoriscano la crescita civile e sociale dei cittadini e lo sviluppo del territorio;
- **VISTO** il vigente Statuto comunale;
- **VISTO** il D. L.vo 18/08/2000, n. 267, con particolare riferimento all'art. 3, comma 5, il quale prevede che "...I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali.....";
- **VISTO** il testo del regolamento per le attività di writing e street art nel Comune di San Severo, come predisposto dal competente ufficio;

- **VISTO** il verbale della III^a Commissione consiliare del 15/02/2017, in merito all'esame del Regolamento *de quo*;
- **VISTI** gli artt. 42 e 48 del citato D. L.vo n. 267/2000;
- **ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Dirigente *ad interim* dell'Area II – Servizio Politiche Giovanili e dal Dirigente dell'Area II – Servizio Bilancio, ai sensi dell'art. 49, 1^a comma, del citato D. L.vo n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 11, espressi, per alzata di mano, dai n. 10 Consiglieri oltre il Sindaco presenti;

DELIBERA

le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

di approvare, siccome approva, il

REGOLAMENTO PER LE ATTIVITÀ DI WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI SAN SEVERO

composto da n. 14 articoli, nel testo che allegato costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

di stabilire che dalla data di entrata in vigore del Regolamento cessa di avere efficacia ogni altra disposizione in materia precedentemente approvata ovvero in contrasto con quanto disposto dallo stesso Regolamento;

di demandare al Sindaco ed al Dirigente delle Politiche Giovanili e della Pubblica Istruzione per quanto di competenza per i successivi adempimenti;

di trasmettere copia della presente al Dirigente delle Politiche Giovanili e della Pubblica Istruzione; al Dirigente del Patrimonio; al Dirigente Contabilità ed al Comandante della Polizia Locale per quanto di competenza;

di stabilire che il Regolamento *de quo*, dopo la pubblicazione per 15 (quindici) giorni, a norma dell'art. 124, comma 1, del D. L.vo n. 267/2000 sarà inserito nel sito internet istituzionale del Comune – Sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Attesa la necessità e l'urgenza di dare immediata esecutività al presente atto;
Visto l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n.267/2000;

Con voti favorevoli n. 11, espressi, per alzata di mano, dai n. 10 Consiglieri oltre il Sindaco presenti;

DELIBERA

– di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

PARERI

AREA II – SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI E P. I.

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità tecnica, **parere favorevole.**

Il Dirigente *ad interim*
Area II – Servizio Politiche Giovanili – P.I.
f.to Dott. Giuseppe Longo

AREA II – SERVIZIO BILANCIO

Esaminata la proposta sopra estesa di deliberazione, si esprime, sotto il profilo della regolarità contabile, **parere favorevole.**

Il Dirigente Area II - Bilancio
f.to Ing. Francesco RIZZITELLI



CITTA' DI
SAN SEVERO

PROVINCIA DI FOGGIA

REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI
WRITING E STREET ART
NEL COMUNE DI SAN SEVERO

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 20.07.2017

REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI SAN SEVERO

INDICE

Art. 1 - *Oggetto del Regolamento.*

Art. 2 - *Finalità.*

Art. 3 - *Modalità Writing e Street Art.*

Art. 4 - *Elenco degli spazi da destinare all'esercizio dei graffiti.*

Art. 5 - *Spazi esclusi.*

Art. 6 - *Costituzione dell'Albo.*

Art. 7 - *Assegnazione dei singoli spazi agli artisti.*

Art. 8 - *Cura e responsabilità degli spazi assegnati.*

Art. 9 - *Limitazioni nella espressione artistica.*

Art. 10 - *Responsabilità del Comune.*

Art. 11 - *Distinzione degli spazi murari.*

Art. 12 - *Controlli e sanzioni.*

Art. 13 - *Pubblicità del Regolamento.*

Art. 14 - *Entrata in vigore.*

REGOLAMENTO PER LE ATTIVITA' DI WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI SAN SEVERO

Art. 1 - Oggetto del Regolamento.

1. Il presente Regolamento riconosce e disciplina la cultura e le attività riguardanti l'esercizio e la realizzazione di opere con qualunque tecnica (pittura, spray, ecc.) inerenti il Graffitiismo o Writing e la Street Art su beni di proprietà del Comune di San Severo (muri di edifici pubblici, recinzioni, ecc.) ovvero di altri soggetti, anche privati, che ne autorizzino l'uso.
2. Il Comune di San Severo riconosce il fenomeno dei Writers e della Street Art come nuova espressione creativa dei giovani, ne valorizza le varie forme espressive, ne consente lo svolgimento nell'ambito del territorio comunale con i vincoli e nei limiti imposti dal presente Regolamento.

Art. 2 - Finalità.

1. Il presente Regolamento è finalizzato:
 - a) a creare un rapporto costruttivo tra i giovani e le istituzioni pubbliche e, di conseguenza, a contrastare il vandalismo in città ed a promuovere la corretta e legale espressione del Writing e della Street Art, con la valorizzazione della creatività dei giovani;
 - b) pone l'obiettivo di dare la possibilità ai giovani artisti di esprimere la propria creatività negli spazi consentiti, nei quali è possibile dipingere legalmente.

Art. 3 - Modalità Writing e Street Art.

1. La realizzazione delle attività riguardanti il Graffitiismo e la Street Art in genere è consentita:
 - a) solo sugli spazi da destinare a questo tipo di attività artistica e compresi nell'elenco di cui al successivo art. 4;
 - b) solo ai soggetti iscritti nell'Albo di cui al successivo art. 6.
2. Negli spazi assegnati si dovranno rispettare le norme di igiene e decoro dei luoghi pubblici e smaltire correttamente eventuali rifiuti prodotti nel corso della realizzazione delle opere.

Art. 4 - Elenco degli spazi da destinare all'esercizio dei graffiti.

1. Gli spazi da destinare all'esercizio dei graffiti verranno individuati e selezionati dal Servizio Patrimonio, con la collaborazione del Servizio Politiche Giovanili, del Servizio Urbanistica e della Polizia Locale, che provvederà a redigere un elenco dettagliato, corredato di estratti planimetrici e fotografie. L'elenco è approvato dalla Giunta comunale e lo stesso è soggetto a revisione annuale ovvero in un periodo di tempo inferiore su decisione della Giunta comunale.
2. La Giunta comunale può autorizzare l'uso temporaneo di spazi pubblici ovvero messi a disposizione da parte di altri Enti pubblici o privati, anche se non inseriti nell'elenco di cui al precedente comma, per l'esercizio dei graffiti in occasione di manifestazioni ludiche o socio-culturali, organizzate dalle scuole, organizzazioni onlus, associazioni o gruppi di cittadini.
3. Altri Enti pubblici o privati, nonché cittadini, possono mettere a disposizione propri spazi, presentando al Comune una apposita autorizzazione, debitamente sottoscritta dal soggetto giuridicamente legittimato a disporre

degli spazi messi a disposizione, fornendo l'esatta ubicazione degli stessi ed una adeguata documentazione fotografica.

4. I beni di cui al precedente comma sono eliminati dall'elenco su richiesta degli interessati, nei 30 (trenta) giorni successiva all'acquisizione al protocollo generale della relativa istanza. In tal caso la cancellazione delle opere ed il ripristino dello *status quo ante* sarà effettuata a cura e spese del proprietario.
5. Tutti i beni non comunali concessi per l'esercizio del graffitismo saranno inseriti nell'elenco di cui al precedente comma 1, in aggiunta ai beni comunali.
6. Su ciascun bene inserito nell'elenco di cui al precedente comma 1, verrà applicata una apposita targa metallica che ne certificherà la destinazione.
7. E' sempre in facoltà del Comune, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, sottrarre uno spazio dalla destinazione al graffitismo; in tal caso la cancellazione delle opere ed il ripristino dello *status quo ante* sarà effettuata a cura e spese del soggetto proprietario del bene, fatto salvo quanto stabilito dal successivo art. 8, comma 4.

Art. 5 – Spazi esclusi.

1. Non possono per alcun motivo essere inclusi nell'elenco di cui al precedente art. 4, le zone e gli edifici del centro storico (zona "A" del vigente strumento urbanistico generale), nonché gli edifici e le aree vincolate in base alle leggi vigenti sulla tutela del patrimonio ambientale e architettonico, ai sensi del D. L.vo n. 42 del 22/01/2004 e s. m. e i..
2. In caso di ubicazione dei graffiti lungo le strade, al fine di garantire la sicurezza stradale, saranno analogicamente applicati le limitazioni e i divieti previsti dal Codice della strada e relativo Decreto di attuazione, con particolare riferimento all'art. 23, commi 1, 6 e 7, del D. L.vo n. 285/1992 e le distanze previste dall'art. 51 del D.P.R. n. 495/1992.
3. Su tutti gli spazi pubblici non inseriti nell'elenco di cui al precedente art. 4 non è, in nessun modo, consentita alcuna attività, pena il risarcimento del danno causato e fatta salva l'eventuale azione penale.

Art. 6 – Costituzione dell'Albo.

1. Al fine di monitorare il legale e regolare svolgimento delle attività artistiche consentite ed al fine di disciplinare l'assegnazione degli spazi previsti a riguardo, è istituito l'Albo dei writers.
2. Potranno chiedere l'iscrizione nell'Albo gli artisti, singolarmente o riuniti in gruppi e associazioni, che abbiano interesse a praticare il graffitismo. Gli interessati, anche nel caso di gruppo di artisti, dovranno essere maggiorenni ed avere la residenza in San Severo alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico di cui al successivo comma. Le associazioni dovranno avere la sede legale in San Severo alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico di cui al successivo comma. Nel caso di richiesta di iscrizione da parte di un gruppo di artisti, dovrà essere indicato il nominativo che dovrà essere iscritto nell'Albo in rappresentanza del gruppo. Nel caso di richiesta di iscrizione da parte di una associazione, il rappresentante legale sarà iscritto nell'Albo in rappresentanza della stessa.
3. L'Amministrazione comunale pubblicherà apposito avviso pubblico per la presentazione dell'istanza di iscrizione nell'Albo. All'avviso, per l'iscrizione nell'Albo, sarà allegato lo schema di domanda in cui dovranno essere indicati: nome, cognome, data di nascita, residenza domicilio, recapito telefonico, indirizzo e mail, tag crew/associazione d'appartenenza con indicazione del relativo referente. Nella domanda dovrà, altresì, essere allegato, un portafoglio

di immagini raffiguranti le proprie opere ritenute più significative, che saranno utilizzate dal Comune esclusivamente al fine della valutazione della qualità artistica per la successiva assegnazione degli spazi, oltre la proposta di opera che sarà realizzata.

4. A corredo della domanda dovrà essere prodotta, da parte del richiedente, una dichiarazione nella quale il soggetto esonera il Comune da eventuali danni a cose o persone derivanti dall'esecuzione dell'attività e l'impegno a rispettare le prescrizioni del presente Regolamento. Sarà altresì richiesta attestazione di idonea assicurazione a tutela dei rischi derivanti a cose o persone in relazione all'attività esercitata ed autorizzazione del trattamento dei dati di cui al D. L.vo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
5. Il Settore Politiche Giovanili provvederà alla gestione dell'Albo ed alle successive iscrizioni e cancellazioni su istanza di parte ovvero d'ufficio nelle ipotesi di decadenza. Il Settore Politiche Giovanili nell'espletamento delle proprie funzioni potrà chiedere la collaborazione della Polizia Locale, del Settore Patrimonio e del Settore Urbanistico.
6. In caso di richiedenti minorenni l'istanza è presentata dai genitori e/o di chi ne fa le veci.
7. Agli iscritti all'Albo sarà rilasciato un tesserino di riconoscimento, che abiliti all'esercizio del writing sugli appositi spazi murari identificati con la delibera di Giunta comunale.
8. E' fatto obbligo ai writers di mostrare il tesserino di riconoscimento, per consentire la loro identificazione da parte della Polizia Locale e delle forze dell'ordine.
9. Il tesserino di riconoscimento ha validità annuale a decorrere dal giorno del rilascio; è riferito esclusivamente alle persone in esso indicate e per lo spazio assegnato.
10. Il tesserino può essere rinnovato su istanza del titolare.

Art. 7 – Assegnazione dei singoli spazi agli artisti.

1. L'assegnazione degli spazi, previsti nell'elenco di cui al precedente art. 4, ai richiedenti, singoli o associati, avverrà in base ad un criterio di proporzionale distribuzione. Qualora il numero delle richieste risulti superiore a quello degli spazi previsti dall'apposito elenco è facoltà del Comune procedere mediante turnazioni con cadenza bimestrale ovvero, in alternativa su decisione e valutazione del Dirigente dell'Area in cui è incardinato il Settore Politiche Giovanili, mediante valutazione della qualità artistica delle opere più significative dei richiedenti da parte di una apposita commissione tecnica, composta da n. 3 (tre) dipendenti comunali designati dallo stesso Dirigente e costituita con Determinazione.
2. L'assegnazione dello spazio ha durata non superiore ai quattro mesi ed è rinnovabile, compatibilmente con il procedimento di cui al precedente comma, tenuto conto delle esigenze di manutenzione dell'immobile e della destinazione d'uso del bene. I soggetti titolari dell'assegnazione non possono cederla ad altri.
3. Ogni soggetto assegnatario sarà responsabile della superficie assegnata e risponderà direttamente dei danni e delle attività non artistiche che vi saranno realizzate. Nel caso di gruppi di artisti o associazione, sarà considerato assegnatario dello spazio e, quindi, responsabile del diligente utilizzo, quello iscritto all'Albo, come individuato nel precedente art. 6, comma 2.

Art. 8 – Cura e responsabilità degli spazi assegnati.

1. L'assegnatario dello spazio è direttamente responsabile dello stesso, nonché delle opere ivi realizzate, assumendosi, sempre e comunque, la responsabilità di eventuali danni e contenuti non consoni.
2. L'assegnatario dello spazio, inoltre, si autogestirà nella decisione di mantenere intatte, modificare o cancellare le opere realizzate. Sarà, altresì, a piena responsabilità dell'assegnatario, la cura estetica dello spazio assegnato.
3. Qualora lo spazio assegnato non venga dipinto in maniera organica o versi in stato di degrado o venga utilizzato impropriamente e con finalità non artistiche il Comune si riserva il diritto di dichiarare la decadenza dall'assegnazione dello spazio, ovvero, nei casi più gravi, di procedere alla cancellazione dall'Albo dello stesso richiedente.
4. Ciascun assegnatario dovrà sostenere a proprie spese la realizzazione delle opere e, se richiesto dal Comune, l'eventuale cancellazione delle stesse.
5. Gli esecutori dei graffiti dovranno inoltre operare in modo da non provocare alcun ostacolo, fastidio o pericolo alla circolazione pedonale e veicolare e di non provocare alcun tipo di danno a beni pubblici e privati,.

Art. 9 – Limitazioni nella espressione artistica.

1. Il Comune di San Severo rispetta e garantisce la libertà d'espressione artistica dei writers, purché non vengano realizzate opere offensive, discriminatorie, contrarie al decoro o alla pubblica decenza. Inoltre, è vietato veicolare, attraverso l'arte, messaggi pubblicitari e propagandistici espliciti o impliciti.
2. Gli spazi utilizzati in qualunque caso non possono contenere immagini, disegni, scritte, offensive e contrarie alla morale pubblica ed al costume, né contenere riferimenti razzisti, xenofobi oppure espressioni in contrasto con le norme sull'ordine pubblico nel rispetto dei generi, delle etnie e delle diverse religioni.
3. Sono proibiti riferimenti a simboli di partito o opere a sfondo politico.
4. Sarà cura dell'assegnatario rispettare le norme di igiene e decoro e smaltire correttamente i rifiuti prodotti nel corso della realizzazione delle opere.
5. L'orario nel quale è possibile utilizzare gli spazi assegnati, avendo cura di non recare disturbo alla quiete pubblica, è il seguente:
 - a) Nel periodo di ora solare, tutti i giorni dalle ore 09,00 alle ore 12,30 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00;
 - b) Nel periodo di ora legale, tutti i giorni dalle ore 09,00 alle ore 12,30 e dalle ore 16,30 alle ore 19,00;
6. La violazione della disposizione di cui al presente articolo comporta l'immediata cancellazione dell'opera realizzata a spesa dei responsabili degli spazi assegnati, nonché l'eventuale cancellazione degli stessi dall'Albo e la segnalazione della violazione alle Autorità competenti, su decisione insindacabile del Dirigente dell'Area in cui è incardinato il Settore Politiche Giovanili.

Art. 10 – Responsabilità del Comune.

7. Il Comune di San Severo è sollevato da qualsiasi responsabilità derivante da danni a cose ed a persone che potrebbero verificarsi durante l'esecuzione di quanto previsto dal presente Regolamento. Gli assegnatari degli spazi dovranno, comunque, agire nel rispetto di tutte le norme di sicurezza vigenti in materia e delle prescrizioni che saranno eventualmente impartite dal Settore Politiche Giovanili.

Art. 11 – Distinzione degli spazi murari.

1. Gli spazi e le superfici saranno distinti in “*spazi o muri palestra*” e “*spazi mostra o muri centrali*” a seconda del loro utilizzo o collocazione; i primi, potranno essere utilizzati da tutti coloro che intendono avvicinarsi alle arti di strada, non direttamente visibili e collocati in zone più periferiche; i secondi, da coloro che realizzano opere, visibili e collocati in zone più centrali o ad alta frequentazione e passaggio.
2. Per gli “*spazi o muri palestra*” valgono le seguenti regole:
 - a) Sono fruibili liberamente, dai writers autorizzati;
 - b) Saranno riconoscibili con una targa apposta nello spazio;
 - c) La durata e la permanenza delle opere sullo stesso spazio non potrà eccedere i 15 (quindici) giorni, al fine di dare a tutti una equa opportunità di espressione delle loro abilità artistiche;
 - d) Gli utilizzatori del muro palestra devono impegnarsi, al termine della durata della permanenza dell’opera, a ripulire gli spazi riverniciandoli di bianco in modo da renderli riutilizzabili, oltre a mantenerli puliti da eventuali scarti derivanti dalla lavorazione delle opere;
 - e) Priorità verrà lasciata ai soggetti che intendono svolgere attività di interesse sociale, con il coinvolgimento di minori e dei servizi sociali;
 - f) Ogni soggetto può essere titolare di un massimo di 3 (tre) assegnazioni nell’anno, fatta salva la possibilità di ulteriori assegnazioni nel caso di mancanza di istanze.
3. Per gli “*spazi mostra o muri centrali*” valgono le seguenti regole:
 - a) Le opere selezionate e realizzate potranno rimanervi per un periodo non superiore ai quattro mesi;
 - b) Gli spazi saranno dedicati prevalentemente alla decorazione ed alla esaltazione artistica dell’area urbana circostante;
 - c) I punti b) e d) degli “*spazi o muri palestra*”, valgono anche per gli “*spazi mostra o muri centrali*”;
 - d) Il soggetto autorizzato a utilizzare lo “*spazio mostra o muro centrale*”, diventa anche gestore dello spazio, per cui si occuperà di ritocchi, per quanto possibile, della sua opera, qualora si degradi o venga vandalizzata ed è tenuto, dopo aver terminato l’opera, a consegnare al Comune una foto dell’opera eseguita nello spazio concesso.

Art. 12 – Controlli e sanzioni.

1. Il controllo per quanto previsto dal presente Regolamento è attribuito al Comando di Polizia Locale.
2. Nel caso di inosservanza delle disposizioni previste dal presente Regolamento, si procede alla contestazione della violazione al responsabile ovvero, in caso di minorenni, all’esercente la potestà genitoriale nei termini e modi di legge.
3. Salvo il caso di più gravi sanzioni penali e amministrative, ai contravventori sarà comminata una sanzione amministrativa pecuniaria, applicata ai sensi e secondo il procedimento previsto dalla legge 24 novembre 1981, n. 689 e di cui all’art. 7 bis del D. L.vo 18 agosto 2000, n. 267, da €. 100,00 ad €. 500,00, nonché alla ripetizione delle somme necessarie al costo di ripristino delle pareti imbrattate.
4. I contravventori saranno inoltre esclusi dall’Albo in via permanente.

Art. 13 - Pubblicità del Regolamento.

1. Il presente Regolamento sarà inserito, dopo l’esecutività della deliberazione di approvazione, nel sito istituzionale dell’Ente - nella Sezione “*Amministrazione*”

Trasparente".

Art. 14 - Entrata in vigore.

1. Il presente Regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla data della sua approvazione.

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente Regolamento:

E' stato deliberato dal Consiglio comunale nella seduta del con deliberazione n, divenuta esecutiva in data.....;

E' stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal , a norma dell'art. 124, comma 1, del D. L.vo n. 267/2000;

È entrato in vigore il

Data

Il Segretario Generale

.....

Letto, approvato, sottoscritto.
IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Giuseppe Longo

IL PRESIDENTE DEL C.C.
f.to sig.ra Maria Anna Bocola

ATTESTAZIONE ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione

è divenuta esecutiva il **20.07.2017**, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

è esecutiva il, ai sensi e per gli effetti dell'art.134– comma 3–del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

San Severo, **26.07.2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Giuseppe Longo

N. del registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **26.07.2017**

San Severo, **26.07.2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Giuseppe Longo

E' copia conforme al suo originale, per uso amministrativo.

San Severo, **26.07.2017**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Giuseppe Longo