



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA STIPULA DI CONVENZIONE PER LA RISERVA DI POSTI-BAMBINO/A PRESSO I SERVIZI EDUCATIVI PRIVATI ACCREDITATI RIVOLTI ALLA PRIMA INFANZIA (3 – 36 MESI), UBICATI NEL TERRITORIO DI SAN SEVERO, PER L'ANNO EDUCATIVO 2024/2025 E CON POSSIBILITA' DI ESTENSIONE PER I SUCCESSIVI AA.EE.**

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Legge Regionale 10 luglio 2006, n. 19, “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia”;
- il Regolamento di attuazione 18 gennaio 2007, n. 4 “Regolamento Regionale attuativo della legge regionale 10 luglio 2006, n. 19” e s.m.i.;
- Visto il Decreto del 18 gennaio 2024 del Ministero dell’Interno di concerto con il Ministero delle Finanze, con il Ministero dell’Istruzione, con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale e con il Ministero per le Pari Opportunità e la Famiglia, che ha disciplinato, per l’annualità 2024, il contributo di cui all’articolo 1, comma 449, lettera d sexies, della legge n.232 del 2016, pari a 230 milioni di euro destinato ai Comuni delle Regioni a Statuto ordinario, della Regione Sicilia e della Regione Sardegna;
- Vista la Nota metodologica del 17/11/2023, allegata al predetto Decreto Ministeriale, recante “Obiettivi di servizio asili nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per l’anno 2024 in base al comma 172 dell’articolo 1 della legge n.234 del 30 dicembre 2021”, con la quale sono state delineate le modalità con cui gli Enti locali potranno potenziare il servizio di asilo nido, scegliendo all’interno di un determinato paniere di interventi, tra cui convenzioni con gli asili nido o micronidi privati;

#### **Art.1**

#### **Oggetto e Finalità**

Il Comune di San Severo intende effettuare una ricognizione al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte dei gestori dei servizi accreditati in ottemperanza a quanto previsto della Legge n° 234 del 30 dicembre 2021.

Il presente Avviso è finalizzato all’individuazione di **gestori di servizi educativi privati accreditati per la prima infanzia (3 – 36 mesi)** interessati a stipulare apposita convenzione con il Comune di San Severo al fine di consentire l’acquisto di posti bambino per l’anno educativo 2024/2025 e con possibilità’ di estensione per i successivi aa.ee., dando la priorità ad eventuali liste di attesa.

I posti sono destinati a bambini residenti o domiciliati nel Comune di San Severo o i cui genitori lavorano nel territorio di San Severo.

Lo scopo dell’Avviso é:

- garantire il corretto funzionamento del sistema integrato pubblico/privato locale nell’ottica di una politica di conciliazione dei tempi di vita lavorativa e familiare;
- potenziare il servizio degli asili nido attraverso l’incremento dell’offerta pubblica da parte dei comuni tramite convenzioni con gli asili nido o micronidi privati;
- stipulare le convenzioni con i servizi educativi per la prima infanzia accreditati affidabili e di qualità che operino nel territorio.



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

Il Comune si impegna a stipulare la convenzione con i gestori per un numero minimo di 57 posti complessivi (obiettivo target) nell'anno educativo 2024/2025, con possibilità di estensione di tale numero in base alle effettive disponibilità finanziarie del successivo anno educativo.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di partecipazione**

La manifestazione di interesse può essere presentata dai titolari di servizi per la prima infanzia privati accreditati alla data di scadenza del presente avviso le cui strutture siano ubicate nel territorio del Comune di San Severo e che siano in possesso (all'atto della pubblicazione della presente manifestazione di interesse) di autorizzazione al funzionamento, ai sensi della normativa regionale vigente. Possono, altresì, presentare la propria Manifestazione d'Interesse coloro che intendano aprire una struttura per i servizi educativi per la prima infanzia nel Comune di San Severo nell'a.e. 2024/2025. In tal caso la convenzione sarà sottoscritta successivamente all'autorizzazione al funzionamento, ai sensi della normativa regionale vigente e comunque con scadenza uguale a quella dell'A.E. 2024/2025.

I servizi devono inoltre possedere requisiti di solidità economica, patrimoniale e gestionale a garanzia della continuità della convenzione ed a tutela delle famiglie utenti: tali requisiti si intendono non posseduti, se alla data di presentazione della manifestazione di interesse il servizio educativo non sia in grado di produrre un DURC positivo o una certificazione di regolarità fiscale.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il numero di posti che si intendono mettere a disposizione del Comune di San Severo.

Il rapporto con il Comune di San Severo sarà disciplinato dalla successiva convenzione.

I requisiti di ordine generale per l'ammissione al convenzionamento sono i seguenti:

- Inesistenza delle situazioni indicate nell'art 94 - 95 del D.Lgs 36/2023 e delle ulteriori cause di esclusione previste dalle altre disposizioni vigenti in materia;
- essere in regola con i versamenti relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana, indicando il numero e la sede di iscrizione INPS e INAIL per la richiesta del DURC (nel caso di iscrizioni presso più sedi vanno indicate tutte);
- essere in regola con il pagamento di imposte e tasse;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e l'ottemperanza alle norme della Legge 68/1999;

La domanda dovrà contenere, pena l'esclusione:

- Dichiarazione resa dal titolare/legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445\2000, che per la struttura, se soggetta alla normativa in materia di visite e controlli di prevenzione incendi ai sensi del DPR n.151/2011 sono stati espletati o sono in corso di espletamento i prescritti adempimenti;
- Dichiarazione resa dal titolare/legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. n. 445\2000, di essere in regola con gli adempimenti previsti dal T.U. n. 81\2008 riguardo alla sicurezza dei lavoratori;
- Dichiarazione resa dal titolare/legale rappresentante di accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso;
- autocertificazione resa dal titolare/legale rappresentante ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445\2000 circa il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti;
- Copia di un documento di identità, in corso di validità, del richiedente/dichiarante;
- Copia polizza RCO e RCT in corso di validità, con obbligo di rinnovarla alla scadenza.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla attivazione delle convenzioni per l'acquisto di posti bambino sia nel caso in cui non ci siano richieste di iscrizione alla struttura interessata sia che la stessa non abbia i requisiti richiesti.



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

### **Art. 3**

#### **Stipula della convenzione e Contratto di servizio**

Il Comune di San Severo stipulerà una convenzione con il gestore per un numero di posti da definire, in relazione alle risultanze della manifestazione di interesse ed alle risorse finanziarie disponibili e successivamente un contratto di servizio in cui verrà riportato il numero delle domande associate ai posti resi disponibili dalla struttura con l'indicazione dell'importo massimo delle rette riconoscibile e con cui si disciplinano gli obblighi reciproci connessi allo svolgimento delle attività di cui al presente Avviso Pubblico.

Qualora dalla manifestazione di interesse emergesse una disponibilità di posti superiori alle coperture economiche a disposizione dell'Ente, il numero di posti da assegnare a ciascun gestore di nidi privati per la convenzione, verrà riproporzionato in base all'offerta presentata dai gestori stessi in risposta alla manifestazione di interesse ed ai posti effettivamente disponibili per la riserva.

Il Comune avrà la facoltà di recedere dalla Convenzione già sottoscritta nel caso in cui i requisiti richiesti a ciascun gestore, pur posseduti alla data della presentazione della manifestazione di interesse o all'avvio del rapporto convenzionale, vengano successivamente a mancare.

### **Art. 4**

#### **Quota comunale per posto bambino convenzionato**

Al gestore convenzionato sarà riconosciuto il pagamento totale o parziale delle spese, a fronte dell'effettivo utilizzo dei posti, al fine di eliminare o ridurre la retta di frequenza che altrimenti dovrebbe essere a carico della famiglia, per un importo massimo di euro 7.668,20 per 11 mensilità e per un limite orario settimanale di 36 ore massimo per il full time e 24 ore massimo per il part time.

Nel caso in cui tale importo non coprisse per intero la spesa, la restante quota resta a carico dei nuclei familiari richiedenti che la corrisponderanno direttamente alla struttura convenzionata, la quale rilascerà apposita fattura/ricevuta da allegare alla rendicontazione presentata al Comune.

L'importo dovuto dal Comune al nido privato per i posti riservati con la convenzione, per ciascun mese di frequenza dell'utenza sarà liquidato al gestore previa:

- abbinamento del minore al posto presso la struttura che ha presentato manifestazione di interesse;
- sottoscrizione del Contratto di servizio di cui all'art. 3 del presente Avviso;
- frequenza uguale o superiore a 10 giorni consecutivi al mese del minore presso la struttura convenzionata per la quale è stato effettuato l'abbinamento al posto. Laddove la frequenza fosse inferiore a 10 giorni, l'importo è riconosciuto esclusivamente per assenze per malattia del minore, certificata o autocertificata ai sensi della vigente normativa, nonché l'assenza per quarantena fiduciaria imposta al minore o ai componenti del nucleo familiare del minore debitamente documentate. In caso di assenze certificate dal medico l'importo può essere riconosciuto sino ad un massimo di 2 mensilità complete, anche non continuative, di mancata frequenza;
- ricezione della fattura sul servizio erogato e di tutti i documenti giustificativi relativi alla frequenza mensile degli utenti che usufruiscono dei posti in convenzione (registro cartaceo delle presenze)
- verifica della regolarità del D.U.R.C.;

Nessun importo sarà dovuto dal Comune nei seguenti casi:

- in caso di sospensione del servizio, da parte del nido convenzionato, nelle giornate di apertura (previste dal calendario della struttura), se non per i casi eccezionali di forza maggiore effettivamente documentati e non superiore a tre giorni;
- laddove, per i posti riservati, nessuna famiglia (che ne abbia diritto) abbia scelto di frequentare la struttura convenzionata;
- nel caso di frequenza inferiore a 10 giorni, salvo le ipotesi di cui al punto precedente;
- nel caso in cui l'utente usufruisca di altre misure per la copertura delle rette (es. Bonus Inps, Buono servizio, etc.);
- a fronte di formale rinuncia proveniente dalla famiglia circa la frequenza della struttura; in tal caso, in mancanza di subentro di altro minore, è fatto salvo il pagamento dell'importo dovuto nei confronti della struttura convenzionata



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

per un bimestre a partire dalla rinuncia.

### **Art. 5**

#### **Quota compartecipazione famiglie per i posti riservati in convenzione**

I nuclei familiari verseranno direttamente alla struttura la restante quota della retta mensile che non trova copertura nella convenzione e nel successivo contratto di servizio che la struttura stipulerà con il comune di San Severo. La struttura sarà tenuta a rilasciare ricevuta/fattura attestante il versamento da parte della famiglia dell'eventuale compartecipazione, da allegare alla rendicontazione presentata al Comune.

### **Art. 6**

#### **Obblighi dei gestori di asili nido in convenzione**

Con la stipula della convenzione le strutture educative presso le quali verranno acquistati i posti-bambino, dovranno impegnarsi a:

- mettere a disposizione del Comune beneficiario dei contributi, i posti-bambino concordati in sede di convenzione;
- accogliere i bambini, anche disabili, che verranno segnalati dal Comune senza distinzione di genere, nazionalità, religione;
- organizzare il servizio a proprie spese con impiego di proprie risorse umane e strumentali qualificate e adeguate nel rispetto dei requisiti di legge per lo svolgimento dell'attività incluso il rispetto della normativa contrattuale per le risorse umane e le disposizioni relative alla idoneità dei locali, degli arredi e le norme di prevenzione rischi, salute e sicurezza;
- garantire, nell'unità d'offerta convenzionata, la presenza dei criteri di accreditamento regionali – organizzativi generali e di tempi di apertura;
- garantire il servizio per gli utenti da 3 ai 36 mesi, a tempo pieno o a tempo parziale, organizzato con articolazione su almeno 5 giorni settimanali e 11 mesi di erogazione dello stesso nell'arco dell'anno educativo, fatte salve le festività, le vacanze natalizie e pasquali come da calendario scolastico;
- segnalare tempestivamente al Comune il posto resosi vacante;
- regolarizzare l'iscrizione con le famiglie indicate dal Comune;
- collaborare con il Comune alla buona riuscita della presente convenzione, nonché nel raggiungimento degli obiettivi circa il numero di utenti aggiuntivi asili nido di cui ai Decreti ministeriali;
- trasmettere al Comune copia fatture mensili, contenenti l'indicazione del CIG, copia dei registri presenza recanti indicazione nominativa dei bambini inseriti in base alla convenzione sottoscritta cui la fattura stessa si riferisce unitamente ad un rendiconto dettagliato che attesti le presenze del mese con indicazione dei nominativi;
- riscuotere la quota di compartecipazione alla retta posta a carico delle famiglie e trasmettere al Comune, assieme agli altri documenti di rendicontazione, la ricevuta/fattura rilasciata pena il mancato pagamento dell'importo dovuto;
- non variare le tariffe applicate durante l'anno educativo di riferimento. Tali tariffe dovranno essere quelle applicate alla generalità dell'utenza per il medesimo servizio;
- favorire le attività di promozione e informazione a favore degli utenti potenzialmente interessati;

Il gestore del nido convenzionato è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone legate allo svolgimento dell'utenza convenzionata ed il Comune di San Severo è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

### **Art. 7**

#### **Modalità di presentazione e termini**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata dai soggetti interessati utilizzando l'apposito modello di domanda "Allegato 1" predisposto dall'ufficio competente e sottoscrivendo il Patto d'Integrità, reperibili sul sito internet dell'Ente e allegati al presente Avviso.

La domanda redatta come sopra indicato, debitamente sottoscritta con allegata fotocopia non autenticata di valido documento di identità del sottoscrittore, dovrà pervenire entro il termine perentorio del giorno 18/05/2024 ore 23:59,



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

mediante invio con posta elettronica certificata all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.san-severo.fg.it**.

La **PEC** deve riportare in **oggetto** la seguente dicitura **“FSC Infanzia 2024/2025 - Manifestazione di interesse per la stipula di convenzioni per acquisto posti bambino”**.

Il gestore del nido privato nell'istanza dovrà indicare il numero di posti che è disposto a riservare per la convenzione con l'Ente, fermo restando il rispetto della ricettività indicata nel titolo autorizzatorio.

### **Art. 8**

#### **Motivi di esclusione**

Verranno escluse le istanze:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute da gestori che risultino non essere in possesso dell'autorizzazione e dell'accreditamento;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- risultanti contenere elementi non veritieri all'esito delle verifiche successive.

Eventuali carenze o imprecisioni potranno essere colmate entro il termine di 2 giorni dalla richiesta dell'ufficio.

### **Art. 9**

#### **Individuazione dei gestori**

Al termine della valutazione delle istanze pervenute sarà predisposto un elenco dei gestori dei servizi educativi di prima infanzia che hanno presentato domanda di manifestazione di interesse.

L'elenco con i posti approvati per ciascun operatore sarà approvato con Determinazione Dirigenziale e pubblicato sull'Albo Pretorio on line del Comune di San Severo, nonché sul sito istituzionale dell'Ente.

La pubblicazione dell'esito della selezione costituirà notifica a tutti gli effetti.

Individuati i gestori e i posti disponibili si procederà a richiedere alle famiglie di esprimere l'interesse ad utilizzare i posti nido riservati disponibili.

Le famiglie dovranno esprimere la preferenza tra le strutture disponibili entro il termine perentorio che sarà indicato nell'avviso loro rivolto.

I nominativi degli utenti minori i cui genitori hanno espresso la volontà di aderire nei termini previsti, verranno quindi comunicati dall'Ente ai titolari dei nidi convenzionati.

### **Art. 11**

#### **Durata della convenzione**

La convenzione che si instaurerà a seguito di tale procedura avrà la durata di un anno educativo 2024/2025, con possibilità di estensione per i successivi aa.ee..

La sottoscrizione della convenzione per l'a.e. 2024/2025 indica i posti riservati in detto periodo e richiede la sottoscrizione di eventuale addendum per la definizione dei posti riservati nell'a.e. successivo.

A seguito della convenzione verrà sottoscritto un contratto di servizio in verrà riportato il numero delle domande associate ai posti resi disponibili dalla struttura con l'indicazione dell'importo massimo delle rette riconoscibile.



## AREA II – SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

### **Art. 12**

#### **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati**

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196/03, i dati richiesti dal presente Avviso e dai formulari allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33- 36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

L'interessato potrà esercitare i propri diritti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/2018 che ha modificato il D.Lgs. n. 196/03.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Severo, nella persona del Dirigente dell'Area II.

### **Art. 13**

#### **Informazioni e contatti**

Per informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso e sulle procedure di presentazione delle manifestazioni di interesse, i soggetti interessati potranno rivolgersi ai seguenti contatti:

- indirizzo email: [ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it](mailto:ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it) indicando nell'oggetto "AVVISO STRUTTURE ASILI NIDO";
- recapito telefonico: 0882339441 oppure mail [a.crisantino@comune.san-severo.fg.it](mailto:a.crisantino@comune.san-severo.fg.it)

*Il Dirigente II Area  
Dott.ssa Antonella Tortorella*